



## Erbscheinsantrag

### Bitte zurücksenden...

#### ...per E-Mail

Formular soweit wie möglich ausfüllen (das Formular hat Textfelder) und uns dann per E-Mail zukommen lassen an:

[info@notarin-hegerfeld.de](mailto:info@notarin-hegerfeld.de)

#### ... oder postalisch

Bitte ausdrucken, soweit wie möglich ausfüllen und uns zusenden an:

**Notarin**  
**Dr. Nicola Hegerfeld**  
**Ostwall 231**  
**47798 Krefeld**

Sie erhalten zeitnah den gewünschten Entwurf.

### 1. Persönliche Daten der verstorbenen Person

<b>Nachname</b>	
<b>Vorname(n)</b> (alle angeben)	
<b>Geburtsname</b>	
<b>Geburtsdatum</b>	
<b>Geburtsort</b>	
<b>Staatsangehörigkeit(en)</b>	
<b>Sterbedatum</b>	
<b>Sterbeort</b>	
<b>Letzter gewöhnlicher Aufenthalt</b> (Straße, PLZ, Ort)	
<b>Letzter Wohnsitz</b> (Straße, Ort)	
<b>Familienstand</b>	<input type="checkbox"/> Ledig <input type="checkbox"/> Verheiratet / Lebenspartnerschaft <input type="checkbox"/> Geschieden <input type="checkbox"/> Verwitwet
<b>Testament / Erbvertrag</b>	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja → <b><u>bitte Scan/Kopie beifügen</u></b> Anzahl: _____ <input type="checkbox"/> Handschriftliche(s) Testament(e) <input type="checkbox"/> Notarielle(s) Testament(e) <input type="checkbox"/> Erbvertrag/Erbverträge



**2. Ehepartner/in / Lebenspartner/in der verstorbenen Person**

<b>Name, Vorname(n)</b> (alle angeben) <b>(ggf. Geburtsname)</b>	
<b>Geburtsdatum</b>	
<b>Geschieden</b>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Scheidungsantrag anhängig Gericht: _____ AZ: _____
<b>Vorverstorben</b>	<input type="checkbox"/> Ja, Datum: _____ <input type="checkbox"/> Nein
<b>Güterstand</b>	<input type="checkbox"/> kein Ehevertrag <input type="checkbox"/> Zugewinnngemeinschaft <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft

**3. Kinder der verstorbenen Person**

	<b>Kind 1</b>	<b>Kind 2</b>	<b>Kind 3</b>
<b>Name</b>			
<b>Vorname(n)</b>			
<b>ggf. Geburtsname</b>			
<b>Geburtsdatum</b>			
<b>Anschrift</b>			
<b>Vorverstorben</b>	<input type="checkbox"/> Ja, Datum: _____ <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Datum: _____ <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Datum: _____ <input type="checkbox"/> Nein
<b>Enkel</b>	<input type="checkbox"/> Ja, Anzahl: _____ <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Anzahl: _____ <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Anzahl: _____ <input type="checkbox"/> Nein

**4. Eltern der verstorbenen Person (nur auszufüllen, wenn keine Kinder und kein Testament / Erbvertrag vorhanden)**

	<b>Mutter</b>	<b>Vater</b>
<b>Name, Vorname(n)</b>		



<b>(ggf. Geburtsname)</b>		
<b>Geburtsdatum</b>		
<b>Anschrift</b>		
<b>Vorverstorben</b>	<input type="checkbox"/> Ja, Datum: _____ <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Datum: _____ <input type="checkbox"/> Nein

**5. Nachlass**

<b>Zusammensetzung des Nachlasses</b>	<input type="checkbox"/> Immobilien <input type="checkbox"/> Bar- und Bankvermögen <input type="checkbox"/> Unternehmensbeteiligungen <input type="checkbox"/> Auslandsvermögen <input type="checkbox"/> Hof im Sinne der Höfeordnung <input type="checkbox"/> Schulden <input type="checkbox"/> Sonstiges
<b>Bar- und Bankvermögen</b>	ca. EUR: _____
<b>Immobilien / Grundstücke</b> Benötigte Angaben je Immobilie: <ul style="list-style-type: none"> <li>• sofern vorhanden: Amtsgericht, Grundbuch, Blattnummer</li> <li>• andernfalls: Straße, Hausnummer, Ort</li> <li>• Geschätzter Wert in EUR</li> </ul>	
<b>Gesellschaftsbeteiligungen (z.B. GmbH, KG, eGbR)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Name der Gesellschaft</li> <li>• Sitz (Ort)</li> <li>• Handelsregisternummer &amp; Gericht</li> <li>• Gesellschaftsvertrag/Satzung zuschicken, sofern vorhanden</li> <li>• Geschätzter Wert in EUR</li> </ul>	



<b>Nachlass im Ausland</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Art des Auslandsvermögens</li> <li>• Geschätzter Wert in EUR</li> </ul>	
<b>Hof im Sinne der Höfeordnung</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundbuchangaben oder Anschrift</li> <li>• Geschätzter Wert in EUR</li> </ul>	
<b>Nettowert des Nachlasses zum Zeitpunkt des Erbfalls (Todesstag)</b> (= Summe aller Vermögenswerte abzüglich aller Verbindlichkeiten Erbfallkosten (z.B. Beerdigung) sind nicht abzuziehen)	ca. EUR: _____

**6. Weitere Angaben**

<b>Ausschlagung(en)</b> Hat ein Erbe die Erbschaft ausgeschlagen?	<input type="checkbox"/> Ja Name(n) des / der Ausschlagenden: _____ <input type="checkbox"/> Nein
<b>Existiert ein Rechtsstreit über den Nachlass?</b>	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja Gericht: _____ Aktenzeichen:

**7. Persönliche Daten Antragsteller/in (Erbe/Erbin/Testamentsvollstrecker/in)**

Name, Vorname(n) (alle angeben)	
Geburtsname	
Geburtsdatum	
Anschrift	
Staatsangehörigkeit	
E-Mail	
Telefon	
Beziehung zu Verstorbenem	



<b>Entwurf per</b>	<input type="checkbox"/> E-Mail <input type="checkbox"/> Post
<b>Terminwunsch</b>	
<b>Nehmen weitere Erben an der Beurkundung teil?</b>	<input type="checkbox"/> Ja Namen: _____ <input type="checkbox"/> Nein

### 8. Besondere Hinweise

---



---



---

### 9. Beizufügende Unterlagen:

**Bitte fügen Sie dem Fragebogen die folgenden Unterlagen (soweit vorhanden) als Scan / Kopie bei:**

- Sterbeurkunde des Erblassers
- Eröffnungsprotokoll des Nachlassgerichts nebst sämtlichen Anlagen (insb. Kopien der Testamente / Erbverträge)
- Sämtliche Testament(e) / Erbverträge, sofern nicht bereits im Eröffnungsprotokoll des Nachlassgerichts enthalten

### 10. Zum Termin im Original / in beglaubigter Abschrift benötigte Unterlagen:

- Sterbeurkunde des Erblassers
  - Sämtliche Testament(e) im Original, sofern noch nicht beim Gericht eingereicht
  - Personalausweis des/der Antragsteller/s
  - Sonstige Unterlagen:
    - Wenn der Erblasser kein Testament / Erbvertrag hinterlassen hat:  
Geburtsurkunden sämtlicher Erben, ggf. Sterbeurkunden von vorverstorbenen Personen
    - Je nach Sachverhalt ggf. weitere Unterlagen wie z.B. Heiratsurkunde, Scheidungsurteil mit Rechtskraftvermerk, Namensänderungsurkunde
- Wir prüfen nach Erhalt des Formulars den Sachverhalt und teilen Ihnen mit, welche Unterlagen genau benötigt werden.